**Polska-Nadarzyn: Urządzenia medyczne**

**2016/S 179-321571 z dnia 16/09/2016**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1)**Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Instytut Fizjologii i Patologii Słuchu
ul. Mokra 17
05-830 Nadarzyn
Polska
Tel.: +48 223560366
E-mail: sekretariat@ifps.org.pl
Faks: +48 223560367

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.ifps.org.pl](http://www.ifps.org.pl/)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2)**Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

I.3)**Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Zdrowie
Inny: instytut badawczy

I.4)**Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1)**Opis**

II.1.1)**Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

IFPS/33/16.

II.1.2)**Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi
Kategoria usług: nr 8: Usługi badawcze i rozwojowe
Kod NUTS

II.1.3)**Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4)**Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5)**Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Wykonanie aplikacji komputerowej pozwalającej na wykonywanie telekonsultacji, zdalnego sterowania innymi aplikacjami oraz planowania, zarządzania i koordynowania konsultacjami on-line.

II.1.6)**Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

33100000, 48180000

II.1.7)**Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8)**Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9)**Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2)**Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1)**Całkowita wielkość lub zakres:**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 350 000 PLN

II.2.2)**Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3)**Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3)**Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 150 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1)**Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1)**Wymagane wadia i gwarancje:**

Gwarancja:
Minimalny okres gwarancji na dostarczone oprogramowanie: 2 lata (od daty dostawy).
Wadium:
Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości 40 500 (słownie: czterdzieści tysięcy pięćset) PLN.

III.1.2)**Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Do 30 dni od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wypełnionej faktury VAT.

III.1.3)**Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4)**Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2)**Warunki udziału**

III.2.1)**Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie dotyczy; Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zostanie uznany za spełniony, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, po złożeniu oświadczenia o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – nie dotyczy; Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej do wykonania zamówienia zostanie uznany za spełniony, po złożeniu oświadczenia o spełnianiu warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:
— Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował wiedzą i doświadczeniem obejmującą co najmniej 1 (jedną) usługę obejmującą wykonanie oprogramowania na rzecz podmiotu zobowiązanego do zastosowania przepisów ustawy Pzp, o wartości co najmniej 500 000 (słownie: pięćset tysięcy) PLN brutto;
— Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował środkami technicznymi w postaci platformy wizualizacyjnej służącej uruchomieniu środowiska testowego dla tworzonych aplikacji;
— Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował potencjałem personalnym w postaci osób posiadających następujące, minimalne kwalifikacje:
Lp. Zakres doświadczenia Liczba osób
1 Programista z co najmniej 6-letnim doświadczeniem w programowaniu w języku oprogramowania służącym do tworzenia aplikacji sieciowych (np. PHP) 2
2 Programista z co najmniej 4-letnim doświadczeniem w programowaniu w języku oprogramowania związanym z platformą .NET 2
3 Programista będący ekspertem w programowaniu z wykorzystaniem platformy Zend 1
4 Programista z doświadczeniem w programowaniu w języku oprogramowania służącym do tworzenia stron internetowych (np. HTML5) 1
5 Programista z doświadczeniem w wykorzystaniu platformy programistycznej służącej tworzeniu lub rozwojowi aplikacji (np. AngularJS) 1
3. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, przedstawiając w tym celu zobowiązanie w formie pisemnej takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – składa także dokumenty dotyczące tych podmiotów oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie jakim polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – Załącznik nr 2a do SIWZ – dalej JEDZ.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału:
6.1 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez sprawdzenie, czy wyżej wymienione, żądane przez Zamawiającego dokumenty potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i art. 22a ust.6 w/w ustawy);
6.2 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 1b ust. 2-3, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga aby treść składanego oświadczenia o udostępnieniu zasobów zawierała w szczególności informacje dotyczące:
a) nazwy i adresu podmiotu udostępniającego
b) nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
c) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
d) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
e) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem
f) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów trzecich, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez „Konsorcjum” oraz, brak podstaw wykluczenia wobec każdego z podmiotów składających ofertę wspólną.
1. Do oferty Wykonawca jest zobowiązany załączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie
stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
1.1. Nie podlega wykluczeniu z postępowania
1.2. Spełnia warunki udziału w postępowaniu
2. Oświadczenie, o którym mowa w ustępie 1 wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodne ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59. ust. 2 dyrektywy 2014/24/EU, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” – JEDZ.
Jednolity dokument wypełniony przez Zamawiającego w zakresie części I stanowi Załącznik nr 2a do SIWZ – dalej JEDZ.
Oświadczenie o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2a do SIWZ – JEDZ.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której
mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 2b, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została
najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj. potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie
zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp nie przewiduje możliwości w pierwszej kolejności
dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia
lub dokumenty:
7.1. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – potwierdzające spełnienie wymogu opisanego w pkt. II.2.3 SIWZ;
b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – potwierdzające spełnienie wymogu opisanego w pkt. II.2.3 SIWZ;
c) wykazu osób, kierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzające spełnienie wymogu opisanego w pkt. II.2.3 SIWZ.
7.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego – w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 składa:
8.1. ppkt a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
8.2. ppkt b), c), d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 8.1. i 8.2. lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 8.pkt. 8.2. lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 9 stosuje się odpowiednio.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 7 pkt 7.2 lit a, składa dokument, o którym mowa w ustępie 8 punkt. 8.1. w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust 9 zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
1) Pełnomocnictwo Konsorcjum (oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza) winno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
a) postępowania o zamówienia publiczne, którego dotyczy,
b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
c) ustanowionego Wykonawcy – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
d) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – Pełnomocnika.
2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego wyłącznie z Wykonawcą – Pełnomocnikiem.
3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
4) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale II SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegała by odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

III.2.2)**Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3)**Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
— Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował wiedzą i doświadczeniem obejmującą co najmniej 1 (jedną) usługę obejmującą wykonanie oprogramowania na rzecz podmiotu zobowiązanego do zastosowania przepisów ustawy Pzp, o wartości co najmniej 500 000 (słownie: pięćset tysięcy) PLN brutto;
— Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował środkami technicznymi w postaci platformy wizualizacyjnej służącej uruchomieniu środowiska testowego dla tworzonych aplikacji;
— Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował potencjałem personalnym w postaci osób posiadających następujące, minimalne kwalifikacje:
Lp. Zakres doświadczenia Liczba osób
1 Programista z co najmniej 6-letnim doświadczeniem w programowaniu w języku oprogramowania służącym do tworzenia aplikacji sieciowych (np. PHP) 2
2 Programista z co najmniej 4-letnim doświadczeniem w programowaniu w języku oprogramowania związanym z platformą .NET 2
3 Programista będący ekspertem w programowaniu z wykorzystaniem platformy Zend 1
4 Programista z doświadczeniem w programowaniu w języku oprogramowania służącym do tworzenia stron internetowych (np. HTML5) 1
5 Programista z doświadczeniem w wykorzystaniu platformy programistycznej służącej tworzeniu lub rozwojowi aplikacji (np. AngularJS) 1.

III.2.4)**Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3)**Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1)**Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2)**Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1)**Rodzaj procedury**

IV.1.1)**Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2)**Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3)**Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2)**Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1)**Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 60

2. Termin realizacji. Waga 40

IV.2.2)**Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3)**Informacje administracyjne**

IV.3.1)**Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

IFPS/33/16

IV.3.2)**Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3)**Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4)**Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

25.10.2016 - 09:00

IV.3.5)**Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6)**Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7)**Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8)**Warunki otwarcia ofert**

Data: 25.10.2016 - 10:00

Miejscowość:

Kajetany k/Nadarzyna

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1)**Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2)**Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3)**Informacje dodatkowe**

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówienia na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane co przewidział w ogłoszeniu o zamówieniu.

VI.4)**Procedury odwoławcze**

VI.4.1)**Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
Polska
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700

VI.4.2)**Składanie odwołań**

VI.4.3)**Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
Polska
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700

VI.5)**Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14.9.2016